

## OGŁOSZENIE O REKRUTACJI Nr 2/17

Nazwa i adres jednostki organizacyjnej	<b>Podkarpacki Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Rzeszowie; ul. Zamkowa 8, 35-032 Rzeszów</b>
Wymiar etatu	1 etat
Miejsce wykonywania pracy	Rzeszów
Nazwa komórki organizacyjnej	Wydział Współpracy Międzynarodowej
Stanowisko	Starszy referent
Wymogi kwalifikacyjne	- wykształcenie wyższe
Wymagania konieczne	- biegła obsługa komputera i programów MS Office, - znajomość <i>Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r.o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. 2016.1793).</i>
Wymagania pożądane	- znajomość przepisów z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, - mile widziana znajomość języków obcych, - biegła obsługa komputera, w tym pakietu MS Office, - komunikatywność i łatwość w nawiązywaniu kontaktów, - wysoka kultura osobista, - odporność na stres, - rzetelność, odpowiedzialność, - umiejętność analitycznego myślenia.  Ponadto kandydaci z chwilą zatrudnienia powinni spełniać wymogi określone dla pracowników NFZ w <u><i>Art.112 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r.o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Dz.U. 2016.1793).</i></u>
Główne obowiązki służbowe	- rozliczanie kosztów świadczeń zdrowotnych udzielonych osobom uprawnionym z innych państw UE/EFTA na terenie RP, w tym kontrola merytoryczna i formalno-rachunkowa rachunków /faktur wystawionych przez świadczeniodawców, - prowadzenie korespondencji ze świadczeniobiorcami, świadczeniodawcami i instytucjami z Polski i z krajów UE/EFTA w zakresie stosowania przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.
Wymagane dokumenty	- podpisane własnoręcznie: list motywacyjny i CV, - <u>kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,</u> - kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, - podpisane Oświadczenie o treści "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacyjnego" - zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016.922). - podpisane Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

Termin i miejsce składania dokumentów

**do dnia 24 lutego 2017r.**

*(liczy się data wpływu do Podkarpackiego OW NFZ)*

Podkarpacki Oddział Wojewódzki

Narodowego Funduszu Zdrowia

**Wydział Kadr i Szkoleń**

ul. Zamkowa 8; 35 – 032 Rzeszów

z dopiskiem „**Nabór 2/17 St.referent- WWM**”

Informacje telefoniczne pod nr 17 86 04 214

***Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.***

***Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.***

***Oferty osób, które nie zostaną wybrane w procesie rekrutacji będą odesłane.***